

## 1-مقدمة:مقدمة تقرير التدريب الميداني -تقرير التدريب الميدانية

لا يختلف اثنان بأن الفضاء المدرسي قد أصبح أكثر من ذي قبل جزءاً لا يتجزأ من العملية التربوية والتعليمية، بل يعتبر مكوناً أساسياً من مكونات الفعل التربوي والتعليمي. كما يمكن القول بأن الفضاء المدرسي له ارتباطه عضوي لصيق بالشروط الضرورية اللازمة لإنجاح العملية التربوية والتعليمية.

كما تعتبر فضاء لتدريب بالنسبة للأساتذة المقبلون على ولوج عالم التدريس لصفق قدراتهم وتطبيقاً لتكوينهم النظري. ان فترة التدريب الميداني مهمة بالنسبة للأساتذة المتدربين خاصة عندما يحتكون مع الأساتذة ويستمدون منهم الخبرات التي تراكمت طول مسيراتهم العملية في ميدان التدريس سواء من الناحية البيداغوجية و الديدأكيتية و حتى النفسية.



## 2-معلومات عن المؤسسة:

### بطاقة تعريفية للمؤسسة:

تأسست ثانوية الثانوية الإعدادية العرفان سنة 1988؛ تنتمي لمديرية الرباط، تتكون من الجناح الإداري (مكتب المدير، مكتب الحارس العام، مكتب المقنن، المكتبة / الخزنة الرقمية، فضاء الأندية التربوية، مكتب التوجيه والإعلام، مكتب مخصص لخزن المواد والتجهيزات، مكتب للنسخ، الانترنت)؛ الجناح العلمي (قاعة علوم الحياة والأرض، وقاعة علوم الفيزياء، مختبر)؛ القاعات الدراسية (06 قاعة عامة، قاعة جيني، قاعة المعلومات والتكنولوجيا)؛ الجناح الرياضي (ملعب كرة السلة، ملعب كرة الطائرة، مستودع، مكتب الأستاذ، 12 مرافق صحية منها 06 للإناث)؛ بالإضافة إلى المطعم والساحة؛ بنيتها 6 (2:الأولى إعدادي + 2:الثانية إعدادي + 2:الثالثة إعدادي).

### الموارد البشرية:



نموذج تقرير التدريب الميداني للأساتذة المتدربين

الأعضاء	الهيئة
(3) إداريين + 6 أعوان)	هيئة الإدارة و الخدمات
(1) 11 أستاذ لكل مادة ما عدا الرياضيات (2)	هيئة التدريس
(15) الإداريين + الأساتذة + رئيس الجماعة + رئيس جمعية الآباء)	هيئة أعضاء مجلس التدبير
(13) المدير + حارس عام الخارجية + الأساتذة + رئيس جمعية الآباء)	هيئة أعضاء مجلس القسم المجالس
(13) المدير + حارس عام الخارجية + الأساتذة + رئيس جمعية الآباء)	هيئة أعضاء المجلس التربوي

تأسست الثانوية الإعدادية العرفان سنة 1988، و تعتبر من أقدم المؤسسات في مدينة الرباط. كانت في البداية ثانوية تأهيلية تم تحولت الى ثانوية اعدادية سنة 2009. تقع الاعدادية بحي العرفان بمدينة الرباط التابعة لجهة الرباط سلا القنيطرة.

### 3- المرافق التابعة للمؤسسة:

تتوفر المؤسسة على أقسام دراسية تتوزع بين 20 قاعة لتعليم العام، وأربع أقسام بالنسبة للجناح العلمي. وقاعة واحدة خاصة بالأنشطة، وقاعة الاعلاميات وقاعة للأساتذة وقاعة لصلاة. إضافة إلى المكاتب الإدارية، والملاعب الرياضية.

### 4- إحصائيات:

## احصائيات حول المؤسسة



يتألف الطاقم الإداري من : مدير وثلاث حراس عامين ومقتصد ومكتبي وكاتبة وعونين إداريين. ويتألف الطاقم التربوي من 20 أستاذ بالنسبة لجميع الشعب : التربية الإسلامية - اللغة العربية - اللغة الفرنسية - الاجتماعيات - الرياضيات - علوم الحياة والأرض - العلوم الفيزيائية - التربية البدنية - المعلومات.

أما عدد التلاميذ والتلميذات هو 310.

### 5- مجالس المؤسسة:



تتكون مؤسسة من مجموعة المجالس وهي كالتالي:

- مجلس تدبير
- مجلس التربوي
- مجلس التعليمي
- مجلس الأقسام

### 6- أسلاك المؤسسة:

- اولى اعدادي ثانوي
- ثانية اعدادي ثانوي
- ثالثة اعدادي ثانوي

### 7- واجهة المؤسسة:



### فترة التدريب:

امتدت فترة التدريب الميدانية من 18 مارس 2019 الى 30 منه، حيث تم تعييننا نحن الأساتذة ..... بالتأهيلية ..... . وعند التحاقنا استقبلنا مدير المؤسسة و كذا الحارس العام. حيث تم عقد اجتماع مصغر لتوضيح الرؤية و كيفية اجراء التدريب و الاجراءات المتبعة خلال هذه الفترة. كما وزع علينا جدول الحصص للأستاذ المشرف على التدريب وأبرز لنا كفاءة الأستاذ و بصماته في مجال التدريس. كما زدنا بمجموعة من الوثائق الادارية و بعض المعلومات عن المؤسسة.

تعد هذه الفترة محطة مهمة في المسيرة التكوينية لكل أستاذ، اذ من خلالها تتم محاولة تطبيق كل ما درسه من معارف نظرية في التخصص طيلة المشواره الدراسي، وما اكتسبه أيضا خلال مرحلة التكوين الجامعي.

امتدت فترة التدريب أسبوعين، خلال الاسبوع الاول، كنا خلال الحصص الأولى كملاحظين نراقب كيفية تعامل الأستاذ مع التلاميذ و كذلك العكس. تجاوزنا الحاجز النفسي نسبيا و اكتسابنا قدر من الثقة. تم بدئنا بالاحتكاك مع التلاميذ بمساعدتهم على شرح التمارين و بعض التعاريف والخصائص و كذلك الاحتكاك مع الاستاذ بطرح بعض الاسئلة و بعض العراقل التي وجدناها في القسم. كما قمنا بتصحيح الفرض 2 مع التلاميذ و ادخال النقط. كما اطلعنا الاستاذ عن كيفية التصحيح و كيفية انجاز الاختبار.

في الاسبوع الثاني، كلفنا الاستاذ بتحمل المسؤولية في القسم وذلك بانجاز جذاذة لدرس معادلة مستقيم (أنظر الصفحات الاخيرة) وتقديم الدرس لتلاميذ السنة الثالثة اعدادي وكان عددهم ثلاثة أقسام. نعم، تحمسنا نحن الأساتذة لهذه المهمة و حددنا المهام لكل الأستاذ فيما بيننا. وخلال عملية تدريسيها لدرس كنا نستمتع لتوجيهات الاستاذ و ملاحظاته الايجابية و السلبية.

خلال هذه العملية، توصلنا الى مجموعة من الاستنتاجات ونذكر من اهمها:

-التخطيط الجيد لدرس يساعد الاستاذ بشكل كبير في تدبير و انجاح الحصة.  
-كيفية التدبير الزمني للحصة.

-كيفية ضبط القسم وتحكم في شغب التلاميذ

من أهم المكتسبات، التحمل الجزئي لمسؤولية القسم من طرف كل أستاذ المتدرب مما أدى الى التواصل المباشر مع المتعلمين والوقوف على نقاط القوة والضعف في تسير الحصة الدراسية و الاستفادة من الملاحظات المقدمة من طرف الاستاذ المشرف. اضافة الى التخلص بشكل كبير من الارتباك والاضطراب أثناء تقديم الحصة الدراسية. وكذلك استفدنا:

- التدرّب على صياغة الأسئلة التكوينية والأهداف التعليمية
- التدرّب على بناء الدرس ومراحله (التقويم القبلي، التمهيد، التقديم، تحليل الوثائق والتقويم التكويني ثم التقويم الاجمالي)
- الاستئناس بالتموقع في فضاء القسم
- التعرف على بعض آليات التحفيز وإثارة المتعلمين.
- صعوبات انتقاء المصطلحات المناسبة وتبسيط المفاهيم.

### 8-خاتمة:

يمكن القول اجمالاً، أن محطة التداريب الميدانية تبقى محطة مهمة ورئيسية في مسيرة الأستاذ و لا يمكن الاستغناء عنها. اذ من خلال هذه التداريب يحتك مع الواقع الملموس لتدريس ويستمددة الطاقة من اساتذة لهم خبرة في مجال التدريس. ومن خلالها يخرج الاستاذ المتدرب من قوقعة التكوين النظري الى العملي. وفي الأخير لا يسعنا الا ان نقدم الشكر و التقدير لأستاذنا المشرف على التدراب لسعة صدره على تحمل أخطائنا.